

## **Dodatok č. 1**

### **k Dohode o zriadení spoločného obecného úradu (ďalej len „dodatok č. 1), ktorým sa nahrádza znenie Dohody o zriadení spoločného obecného úradu zo dňa 29.06.2007**

uzatvorený v zmysle § 20a zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky.

#### **Účastníci dodatku č. 1:**

1.

Názov: Obec Bačkovík  
Sídlo: Bačkovík 41, 044 45 Bačkovík  
Konajúca: Milan Gábor, starosta obce  
IČO: 00323934  
DIČ: 2021235788  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK52 0200 0000 0000 1182 5542

2.

Názov: Obec Baška  
Sídlo: Baška 71, 040 16 Košice 16  
Konajúca: Ľubomír Demský, MUDr., starosta obce  
IČO: 00323942  
DIČ: 2021235799  
Banka: Prima Banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK6956000000000416819001

3.

Názov: Obec Beniakovce  
Sídlo: Beniakovce 44, 044 42  
Konajúca: Miroslav Halás, Ing., starosta obce  
IČO: 00691224  
DIČ: 2021261308  
Banka: Prima Banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK22 5600 0000 0004 1541 8003

4.

Názov: Obec Blažice  
Sídlo: Blažice 53, 044 16 Bohdanovce  
Konajúca: Juraj Gmitro, starosta obce  
IČO: 00690198  
DIČ: 2021261176  
Banka: ČSOB, a. s.  
IBAN: SK6375000000004029725396

5.  
Názov: Obec Bohdanovce  
Sídlo: Bohdanovce 142, 044 16 Bohdanovce  
Konajúca: Patrik Beluš, Ing., starosta obce  
IČO: 00323985  
DIČ: 2021235832  
Banka: Prima Banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK61 5600 0000 0004 1533 0001

6.  
Názov: Obec Bočiar  
Sídlo: Bočiar 23, 044 57 Haniska  
Konajúca: Elena Szabóová, starostka obce  
IČO: 00690171  
DIČ: 2021235986  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK21 0200 0000 0000 2272 7542

7.  
Názov: Obec Boliarov  
Sídlo: Obecný úrad Boliarov 25, 044 47 Košice - okolie  
Konajúci: František Hlavatý, starosta obce  
IČO: 00 323 993  
DIČ: 2021235843  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK90 0200 0000 0000 1232 6542

8.  
Názov: Obec Budimír  
Sídlo: Zámocká 22/4, 044 43 Budimír  
Konajúci: Vojtech Staňo, Mgr., starosta obce  
IČO: 00324001  
DIČ: 2021235854  
Banka: Prima banka Slovensko, a.s.  
IBAN: SK07 5600 0000 0004 8537 0017

9.  
Názov: Obec Bukovec  
Sídlo: Bukovec 83, 044 20 Malá Ida  
Konajúca: Lýdia Mikulová, Ing., starosta obce  
IČO: 00324027  
DIČ: 202 123 5865  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK84 0200 0000 0000 1962 4542

10.  
Názov: Obec Bunetice  
Sídlo: Bunetice č. 5, 044 47  
Konajúca: Peter Taiš, starosta obce  
IČO: 00690201  
DIČ: 2021261187  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK30 0200 0000 0000 2342 0542

11.  
Názov: Obec Čakanovce  
Sídlo: Čakanovce 79, 044 45  
Konajúca: Emil Imro, starosta obce  
IČO: 00324051  
DIČ: 2021235876  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK54020000000000007420542

12.  
Názov: Obec Čečejevce  
Sídlo: Buzická 55, 044 71 Čečejevce  
Konajúca: Lukáš Macák, Mgr., starosta obce  
IČO: 00324078  
DIČ: 2020746057  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK43020000000000001723542

13.  
Názov: Obec Čižatice  
Sídlo: Čižatice 65, 044 47 Kecerovce  
Konajúca: Stanislav Matta, Ing., starosta obce  
IČO: 00324086  
DIČ: 2021235898  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK95 5600 0000 0005 0447 2001

14.  
Názov: Obec Družstevná pri Hornáde  
Sídlo: Hlavná 38, 044 31 Družstevná pri Hornáde  
Konajúca: Ján Juhás, Ing., starosta obce  
IČO: 00324116  
DIČ: 2021235920  
Banka: Slovenská sporiteľňa, a. s.  
IBAN: SK61 0900 0000 0051 8600 3607

15.

Názov: Obec Ďurďošík  
Sídlo: Ďurďošík 13, 044 45 Ďurďošík  
Konajúca: Iveta Hadašová, starostka obce  
IČO: 00324124  
DIČ: 2021235931  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK 86 0200 0000 0000 1822 6542

16.

Názov: Obec Herľany  
Sídlo: Herľany 54, 044 45 Bidovce  
Konajúca: Slavomír Rusnák, Ing., starosta obce  
IČO: 00324183  
DIČ: 20212335975  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK75 0200 0000 0000 1252 9542

17.

Názov: Obec Hodkovce  
Sídlo: Hodkovce 2, 044 21 Košice okolie  
Konajúca: Juraj Kozel, starosta obce  
IČO: 00691241  
DIČ: 2021261330  
Banka: Slovenská sporiteľňa, a. s.  
IBAN: SK28 0900 0000 0051 6521 7198

18.

Názov: Obec Hrašovík  
Sídlo: Hrašovík č. 36, 044 42 Rozhanovce  
Konajúca: Renáta Demková, starostka obce  
IČO: 00691232  
DIČ: 2021261319  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK11 5600 0000 0004 5740 3002

19.

Názov: Obec Hýľov  
Sídlo: Hýľov č. 21, 044 12  
Konajúca: Júlia Kočíková, Bc., starostka obce  
IČO: 00324230  
DIČ: 2021235997  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK78 5600 0000 0004 5757 3001

20.  
Názov: Obec Chrastné  
Sídlo: Chrastné 86, 044 44  
Konajúca: Štefan Hudáček, Mgr., starosta obce  
IČO: 00324248  
DIČ: 2021236008  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK54 0200 0000 0000 1362 8542

21.  
Názov: Obec Kalša  
Sídlo: Kalša 128, 044 18 Kalša  
Konajúca: Miloš Málek, Bc., starosta obce  
IČO: 00324272  
DIČ: 2021236019  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK26 5600 0000 0004 6928 3001

22.  
Názov: Obec Kecerovce  
Sídlo: Kecerovce 92, 044 47  
Konajúca: Miroslav Galas-Zaufal, starosta obce  
IČO: 00324299  
DIČ: 2021244764  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK30 0200 0000 0000 0372 9542

23.  
Názov: Obec Kostol'any nad Hornádom  
Sídlo: Košická 131/34, 044 31 Kostol'any nad Hornádom  
Konajúca: Anton Medvec, Mgr., starosta obce  
IČO: 35550091  
DIČ: 2021699295  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK47 0200 0000 0016 9010 5858

24.  
Názov: Obec Kokšov-Bakša  
Sídlo: Kokšov-Bakša 178  
Konajúca: Mikuláš Hudák, starosta obce  
IČO: 00324311  
DIČ: 2021244775  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK0556000000000598325001

25.

Názov: Obec Košická Polianka  
Sídlo: Košická Polianka 122, 044 41 Košická Polianka  
Konajúca: Marta Petrilová, Mgr., starostka obce  
IČO: 00324353  
DIČ: 2021244797  
Banka: Slovenská sporiteľňa a. s.  
IBAN: SK 49 0900 0000 0006 6057 1255

26.

Názov: Obec Košická Belá  
Sídlo: Košická Belá 54, 044 65  
Konajúca: Jozef Petkač, Ing., starosta obce  
IČO: 00324345  
DIČ: 2021244786  
Banka: ČSOB Košice  
IBAN: SK83 7500 0000 0040 3015 7656

27.

Názov: Obec Košické Oľšany  
Sídlo: Košické Oľšany 118, 044 42  
Konajúca: Slavomír Horváth, starosta obce  
IČO: 00324361  
DIČ: 2021244808  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK31 5600 0000 0004 9451 6006

28.

Názov: Obec Kráľovce  
Sídlo: Kráľovce 196, 044 44  
Konajúca: Marcel Bodnár  
IČO: 00324388  
DIČ: 2021244830  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK75 0200 0000 0000 0632 1542

29.

Názov: Obec Kysak  
Sídlo: Hlavná ulica 146/28  
PSČ: 044 81 Kysak  
Konajúca: Ľubomír Krajňák, Ing., starosta obce  
IČO: 00324400  
DIČ: 2021244841  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK60 5600 0000 0004 0642 6001

30.

Názov: ~~Obec Malá Ida~~  
Sídlo: ~~Hlavná 11, 044 20 Malá Ida~~  
Konajúca: ~~Jana Kallová, PaedDr., starostka obce~~  
IČO: ~~00324426~~  
DIČ: ~~2021244852~~  
Banka: ~~Prima banka Slovensko, a. s.~~  
IBAN: ~~SK57 5600 0000 0004 0584 9002~~

31.

Názov : Malá Lodina  
Sídlo : Malá Lodina, 044 81  
Konajúca: Adriana Fečková, Ing., starostka obce  
IČO: 00324434  
DIČ: 2021244863.  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK53 5600 0000 0005 0424 5001

32.

Názov: Obec Milhost'  
Sídlo: Milhost' 6, 044 58 Milhost'  
Konajúca : Štefan Nagy, Ing., starosta obce  
IČO: 31947034  
DIČ: 2021245699  
Banka: ČSOB, a. s.  
IBAN: IBAN SK86 7500 0000 0040 3035 1408

33.

Názov: Obec Mokrance  
Sídlo: Hlavná 38/42, 045 01 Mokrance  
Konajúca : Gábor Szalay, JUDr., starosta obce  
IČO: 00690295  
DIČ: 2020751535  
Banka: ČSOB a. s.  
IBAN: SK05 7500 0000 0040 3019 4174

34.

Názov: Obec Mudrovce  
Sídlo: 04447 Mudrovce 28  
Konajúca : Iveta Horvatová, Ing., starostka obce  
IČO: 00690309  
DIČ: 2021261231  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK67 0200 0000 0000 1482 3542

35.

Názov: Obec Nižná Kamenica  
Sídlo: Nižná Kamenica 1, 044 45 Nižná Kamenica  
Konajúca: Daniela Lukačová, Mgr., starostka obce  
IČO: 00324485  
DIČ: 2021244874  
Banka: Prima banka Slovensko, a.s.  
IBAN: SK02 5600 0000 0005 0517 1008

---

36.

Názov: Obec Nižný Klátov  
Sídlo: Hlavná 1/1, 044 12 Nižný Klátov  
Konajúca : Gabriela Staníková, Ing., starostka obce  
IČO: 00324507  
DIČ: 2021244896  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK58 0200 0000 0000 0472 1542

37.

Názov: Obec Nižný Čaj  
Sídlo: Obecný úrad 42, 044 16 Nižný Čaj  
Konajúca : Monika Obšitošová, Mgr., starostka obce  
IČO: 00690325  
DIČ: 2021261253  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK31 5600 0000 0005 1528 7004

38.

Názov: Obec Nová Polhora  
Sídlo: Nová Polhora 95, 044 44  
Konajúca: František Kubizniak, starosta obce  
IČO: 00324540  
DIČ: 2021244907  
Banka: Československá obchodná banka, a. s.  
IBAN: SK92 7500 0000 0040 2901 5028

39.

Názov: Obec Nováčany  
Sídlo: Nováčany 144, 044 21  
Konajúca: Ján Štrbík, Ing., starosta obce  
IČO: 00324523  
DIČ: 2020746145  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK80 5600 0000 0005 0432 9002



40.

Názov: Nový Salaš  
Sídlo: Nový Salaš 75, 044 17 Slanec  
Konajúca: Martina Pachová, Mgr., starosta obce  
IČO: 00691283  
DIČ: 2021261374  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK14 0200 0000 0000 1442 8542

---

41.

Názov: Obec Obišovce  
Sídlo: 044 81 Obišovce 133  
Konajúca : Mária Baboľová LL.M, starostka obce  
IČO: 00324566  
DIČ: 2021244918  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK79 0200 0000 0000 0682 3542

42.

Názov obce: Obec Olšovany  
Sídlo: Olšovany 35, 044 19  
Konajúca: František Marcin, starosta obce  
IČO: 00324574  
DIČ: 2021244929  
Banka: Všeobecná úverová banka a. s.  
IBAN: SK08 0200 0000 0026 7379 6655

43.

Názov: Obec Opátka  
Sídlo: Opátka 17, 044 65  
Konajúca : Štefan Klein, starosta obce  
IČO: 00690465  
DIČ: 2021261275  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK48 0200 0000 0000 1452 4542

44.

Názov: Obec Ploské  
Sídlo: Ploské 74, 044 44  
Konajúca : František Petro, Ing., starosta obce  
IČO: 00324621  
DIČ: 2021244951  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK06 0200 0000 0000 1992 3542

45.  
Názov : Obec Rákoš  
Sídlo: Rákoš č. 95, 044 16  
Konajúci: Igor Antoni, starosta obce  
IČO : 00691275  
DIČ : 2021261363  
Banka : Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN : SK17 0200 0000 0000 2222 5542

---

46.  
Názov: Obec Rankovce  
Sídlo: Rankovce 10  
Konajúci: Milan Tancoš, starosta obce  
IČO: 00691267  
DIČ: 2021261352  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK33 0200 0000 0000 1472 7542

47.  
Názov: Obec Rozhanovce  
Sídlo: SNP 48, 044 42 Rozhanovce  
Konajúca: Matúš Adamčík, Ing., starosta obce  
IČO: 00324655  
DIČ: 221244962  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK05 0200 0000 0000 0432 6542

48.  
Názov: Obec Rudník  
Sídlo: Rudník 205, 044 23  
Konajúca: Oľga Kormošová, Ing., starosta obce  
IČO: 00324663  
DIČ: 2020751293  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK07 0200 0000 0000 0612 9542

49.  
Názov: Obec Sady nad Torysou  
Sídlo: Byster 189  
Konajúca: Iveta Tomková, starostka obce  
IČO: 00324680  
DIČ: 2021244984  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK64 5600 0000 0004 0634 6001

50.  
Názov: Obec Slančík  
Sídlo: Slančík 46, 044 17 Slanec  
Konajúca: Veronika Čisľáková, Mgr., starostka obce  
IČO: 00691259  
DIČ: 2021261341  
Banka: Slovenská sporiteľňa, a. s.  
IBAN: SK2309000000005210711161

51.  
Názov: Obec Slanská Huta  
Sídlo: Slanská Huta 68, 044 17  
Konajúca: Martina Urbanová, starostka obce  
IČO: 00691330  
DIČ: 2021261418  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK98 5600 0000 0004 3660 9001

---

52.  
Názov: Obec Slanské Nové Mesto  
Sídlo: Slanské Nové Mesto 54, 044 18  
Konajúca: Ján Takáč, starosta obce  
IČO: 00324744  
DIČ: 2021245028  
Banka: Slovenská sporiteľňa, a. s.  
IBAN: SK51 0900 0000 0052 0845 3079

53.  
Názov: Obec Sokol  
Sídlo: Kostolianska 159/10, 044 31 Sokol  
Konajúca: Ľuboš Šuca, Ing., starosta obce  
IČO: 00324752  
DIČ: 2021245039  
Banka: Prima Banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK30 5600 0000 0004 9421 6003

54.  
Názov: Obec Slanec  
Sídlo: Hlavná 55/114, 044 17 Slanec  
Konajúca: Jozef Bela, Ing., starosta obce  
IČO: 00324728  
DIČ: 2021245017  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK60 5600 0000 0004 0501 3002

55.

Názov: ~~Obec Šemša~~  
Sídlo: ~~Šemša 116, 044 21 Šemša~~  
Konajúca: ~~Martin Kóvér, starosta obce~~  
IČO: ~~00324787~~  
DIČ: ~~2021245061~~  
Banka: ~~Prima banka Slovensko, a. s.~~  
IBAN: ~~SK75 5600 0000 0004 0360 4001~~

56.

Názov: Obec Trebejov  
Sídlo: Trebejov 68  
Konajúca: Ľudmila Dzubáková, starostka obce  
IČO: 00324809  
DIČ: 2021245072  
Banka: Slovenská sporiteľňa, a. s.  
IBAN: SK79 0900 0000 005173434993

---

57.

Názov: Obec Vajkovce  
Sídlo: Vajkovce 84, 044 43  
Konajúca: Róbert Čorba, starosta obce  
IČO: 00324841  
DIČ: 2021245105  
Banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK12 5600 0000 0004 9410 4001

58.

Názov: Obec Veľká Ida  
Sídlo: Obecný úrad Veľká Ida, Kaštieľ 42, 044 55 Veľká Ida  
Konajúca: Peter Nagy, starosta obce  
IČO: 00324868  
DIČ: 202124512  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK09 0200 0000 0000 0162 7542

59.

Názov: Obec Veľká Lodina  
Sídlo: Veľká Lodina 48, 04481  
Konajúca: Ján Lukáč, starosta obce  
IČO: 00691321  
DIČ: 2021261407  
Banka: Slovenská sporiteľňa, a. s.  
IBAN: SK04 0900 0000 0006 6056 5760

60.  
Názov: Obec Vtáčkovce  
Sídlo: 044 47 Vtáčkovce 15  
Konajúca: Gabriela Gáborová Mgr., starostka obce  
IČO: 00691305  
DIČ: 2021261396  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK55 0200 0000 0000 2282 3542

61.  
Názov: Obec Vyšný Čaj  
Sídlo: Vyšný Čaj 86, 044 16 Bohdanovce  
Konajúca: František Mihok, starosta obce  
IČO: 00324922  
DIČ: 2021245160  
Banka: ČSOB  
IBAN: SK51 7500 0000 0040 3014 7271

62.  
Názov: Obec Vyšný Klátov  
Sídlo: Vyšný Klátov č. 131, 044 12 Nižný Klátov  
Konajúca: Alena Cirnerová, Ing., MBA, starostka obce  
IČO: 00324931  
DIČ: 2021245171  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK18 0200 0000 0000 0872 2542

---

63.  
Názov: Obec Vyšná Kamenica  
Sídlo: Vyšná Kamenica 39, 044 45 Bidovce  
Konajúca: Martin Dolgoš, starosta obce  
IČO: 00324906  
DIČ: 2021245138  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK71 0200 0000 0000 0902 0542

64.  
Názov: Obec Zlatá Idka  
Sídlo: Zlatá Idka č.d. 159, 044 61 Zlatá Idka  
Konajúca: Roman Beličák, starosta obce  
IČO: 00324957  
DIČ: 2021245182  
Banka: Všeobecná úverová banka, a. s.  
IBAN: SK82 0200 0000 0000 1782 1542

---

**sa dohodli na Dodatku č. 1,  
ktorým sa nahrádza znenie Dohody o zriadení spoločného obecného úradu  
zo dňa 29.06.2007 takto:**

**Článok I.  
Predmet dohody**

1. Predmetom dohody je zriadenie spoločného obecného úradu Budimír (ďalej len „spoločný úrad“) podľa ust. § 20a zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) a zákona č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobnosti z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení n.p.p. na zabezpečenie:
  - preneseného výkonu štátnej správy na úseku **územného plánovania, stavebného poriadku a bývania** podľa § 117 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (ďalej len „stavebný zákon“) a § 1 ods. 1 zákona č. 608/2003 Z. z. o štátnej správe pre územné plánovanie, stavebný poriadok a bývanie a o zmene a doplnení zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov;
  - preneseného výkonu štátnej správy na úseku **cestnej dopravy a pozemných komunikácií** podľa § 2 ods. 2 zákona č. 534/2003 Z.z. o organizácii štátnej správy na úseku cestnej dopravy a pozemných komunikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon);
  - preneseného výkonu štátnej správy na úseku **ochrany životného prostredia** podľa § 69 zákona č. 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, podľa § 27 zákona č. 137/2010 Z.z. o ovzduší v znení neskorších predpisov a podľa § 63 zákona č. 364/2004 Z.z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon);
  - preneseného výkonu štátnej správy a samosprávy na úseku **školstva** podľa § 6 a 7 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
  - samosprávy na úseku **sociálnych služieb** podľa § 80 ods. 1 písm. c) a d) zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov;
  - preneseného výkonu štátnej správy a samosprávy na úseku **prejednávania priestupkov** podľa zákona SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a **správnych deliktov** podľa § 27b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a iných právnych predpisov uvedených v tomto bode zmluvy.
  - samosprávy na úseku **mzdy a personalistiky** podľa zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme a ďalších súvisiacich právnych predpisov.

2. Spoločný úrad v súvislosti s preneseným výkonom štátnej správy a samosprávy podľa ods. 1 tohto článku dohody vykonáva činnosti podľa osobitných zákonov vrátane prípravy podkladov a spracovania dokumentov v oblasti:
  - a) správnych konaní uvedených v bode 1. tohto článku dohody,
  - b) prešetrovania sťažností podľa zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov,
  - c) poskytovania informácií podľa zák. č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov,
  - d) zabezpečovania výkonu spravodajskej činnosti podľa zák. č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov
  - e) zabezpečovania výkonu rozhodnutí podľa § 71 a nasl. zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.
3. V prípade vzniku pochybností o rozsahu a spôsobe výkonu kompetencií spoločným úradom podľa tejto dohody s konečnou platnosťou o tom rozhodne výkonný výbor.
4. Spoločný úrad zabezpečuje aj úsek personálnej a mzdovej (ďalej aj ako „PAM“) agendy. Spoločný úrad môže zabezpečovať agendu PAM aj pre obce, resp. ich rozpočtové a príspevkové organizácie, obchodné spoločnosti so 100% účasťou obce, ktoré nie sú účastníkmi tejto dohody. Bližšie podmienky sú upravené v osobitných zmluvách o poskytnutí služby (zmluvách o spolupráci).
5. Účelom zriadenia spoločnej úradovne je efektívnejšie, hospodárnejšie a účelnejšie vykonávať svoju činnosť vo vymedzených oblastiach, aby boli zabezpečené právnymi predpismi stanovené výkony právomoci a úloh samosprávy obcí a prenesenej štátnej správy na obce.
6. Účastníci zmluvy sa zaväzujú, že budú prostredníctvom spoločného obecného úradu vykonávať aspoň jednu z oblastí výkonu.
7. Každá účastnícka obec oznámi spoločnému obecnému úradu bez odkladu po uzatvorení tejto zmluvy oblasti, ktorých výkon bude zabezpečovať prostredníctvom spoločného obecného úradu. Ak zúčastnená obec zužuje alebo rozširuje rozsah oblastí výkonu, bez zbytočného odkladu to písomne oznámi štatutárovi spoločného obecného úradu. Zúženie alebo rozšírenie rozsahu oblastí výkonu môže účastnícka obec uskutočniť vždy len k 30.09. príslušného kalendárneho roka s účinnosťou od 1. januára nasledujúceho roka.

## **Článok II. Základné ustanovenia**

1. Zriaďovateľom spoločného úradu je Obec Budimír s nasledovnou adresou sídla: Spoločný obecný úrad Budimír, Kmeťova č. 20, 040 01 Košice.
2. Štatutárnym orgánom v pracovno-právnych vzťahoch zamestnancov spoločného úradu a v majetkovo-právnych veciach, týkajúcich sa len spoločného úradu je starosta obce Budimír. Jeho zástupcom v horeuvedených veciach je zástupca starostu obce Budimír.
3. Spoločný úrad riadi vedúci spoločného úradu, ktorý za svoju činnosť zodpovedá starostovi obce Budimír.
4. O činnosti a plnení úloh vedúci spoločného úradu informuje starosta obce Budimír všetkých účastníkov zmluvy na zhromaždení starostov najmenej jedenkrát ročne.
5. Vedúceho spoločného úradu poveruje do funkcie a odvoláva z nej starosta obce Budimír, môže tak spraviť aj na návrh výkonného výboru.
6. Vedúci spoločného úradu najmä:
  - a) zvoláva a vedie pracovné porady spoločného úradu,
  - b) zabezpečuje styk s obcami, ktoré sú účastníkmi zmluvy,

- c) predkladá správy týkajúce sa činnosti spoločného úradu účastníkom zmluvy,
- d) zodpovedá za riadne plnenie úloh spoločným úradom podľa právnych predpisov.

### **Článok III.**

#### **Postavenie spoločného úradu vo vzťahu k zmluvným stranám**

1. Spoločný úrad nie je právnickou osobou. Zriaďuje sa na zabezpečenie výkonu individuálnej rozhodovacej činnosti starostov obcí vo veciach uvedených v článku I. tejto dohody, ktoré nie je účelné vykonávať samostatne na úrovni zmluvných strán.
2. Spoločný úrad nemá rozhodovaciu právomoc. Pripravuje podklady na rozhodovanie starostov obcí, prípadne aj podklady na rozhodovanie obecných zastupiteľstiev zmluvných strán.
3. Vo veciach administratívnoprávnych je správnym orgánom obec, ktorá je účastníkom dohody.
4. Obec Budimír zabezpečí, že pôsobnosť spoločného úradu budú zabezpečovať zamestnanci spĺňajúci minimálne kvalifikačné predpoklady požadované všeobecne záväznými právnymi predpismi.

### **Článok IV.**

#### **Organizácia práce**

1. Organizačnú štruktúru spoločného úradu a jej zmeny schvaľuje zhromaždenie starostov. Aktuálna organizačná štruktúra a spôsob riadenia spoločného úradu je uvedená v prílohe č. 1 tejto dohody. Účastníci tejto zmluvy jej podpisom zároveň súhlasia s obsahom organizačného poriadku spoločného obecného úradu.
2. Pracovníci spoločného úradu sú zamestnancami Obce Budimír v pracovnoprávných vzťahoch.
3. Na zhromaždení starostov sa potreba zamestnancov spoločného úradu bude priebežne prehodnocovať a podľa potreby upravovať.
4. Podateľňou a výpravňou písomností týkajúcich sa činností, ktoré sú predmetom spoločného úradu podľa tejto dohody, bude podateľňa a výpravňa obecných úradov, ako jednotlivých účastníkov dohody, podľa miesta trvalého bydliska občanov a klientov, resp. podľa miestnej príslušnosti v danom konaní.
5. Účastníci dohody sú povinní spoločnému úradu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do dvoch pracovných dní odo dňa prijatia podania, doručiť na vybavenie všetky podania došlé ich obecnému úradu a týkajúce sa činností spoločného úradu podľa tejto dohody.
6. Písomnosti vybavované v rámci činnosti spoločným úradom a vyžadujúce potvrdenie samotným účastníkom dohody budú doručované jednotlivým starostom obcí ako účastníkom dohody elektronicky. Rozhodnutia a ďalšie písomnosti podpisované starostom obce ako účastníkom dohody v rámci svojej pôsobnosti je starosta obce povinný doručiť občanom a klientom, ktorým majú byť doručené podľa príslušného právneho predpisu. Obratom, najneskôr do dvoch pracovných dní od potvrdenia o prevzatí, alebo neprevzatí, alebo odmietnutí prevzatia rozhodnutia alebo ďalšej písomnosti všetkými osobami, ktorým sa doručujú, doručí jedno vyhotovenie, spolu s uvedenými potvrdeniami o doručovaní, spoločnému úradu pre potreby vedenia spisu.
7. Oznámenia a vyjadrenia k príslušnému konaniu pre samotných účastníkov konania potvrdzuje svojim podpisom starosta obce alebo príslušný poverený zamestnanec. Výzvy s rozhodnutím o prerušení príslušného konania a všetky ďalšie rozhodnutia a povolenia potvrdzuje svojim podpisom starosta obce, za obec ako správny orgán.



8. Účastníci dohody sú povinní bezodkladne poskytnúť spoločnému úradu údaje, ktoré sú potrebné na vybavenie podaní občanov a na plnenie úloh vyplývajúcich z preneseného výkonu štátnej správy podľa príslušných právnych predpisov a v zmysle tejto dohody.
9. Všetci účastníci dohody sú povinní na požiadanie poskytnúť potrebnú súčinnosť spoločnému úradu pri zabezpečovaní úloh vyplývajúcich z tejto dohody.
10. Účastníci dohody sú povinní zdržať sa všetkého, čo by mohlo viesť k priet'ahom pri plnení predmetu dohody.
11. Zamestnanci spoločného úradu zabezpečia spisový materiál na archiváciu v zmysle správy registratúry a spis pripravený na archiváciu odovzdajú jednotlivým obciam (zmluvným stranám) maximálne do júna nasledujúceho roka.
12. Zamestnanci spoločného úradu sú zamestnancami vo verejnej službe a uplatňuje sa na nich zákon č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme, zákonník práce, kolektívna zmluva vyššieho stupňa a podniková kolektívna zmluva a z nich vyplývajúce práva a povinnosti.
13. Účastníci dohody v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v z.n.p. zabezpečia osobitnú úpravu vnútorných smerníc a bezpečnostnú dokumentáciu vo vzťahu k spoločnému úradu a zamestnancom spoločného úradu. Rovnako upravia aj podmienky vstupu do informačných systémov zúčastnených obcí, resp. subjektov a s tým všetky povinnosti spojené, vedenie osobného spisu zúčastnenej obce a zamestnanca spoločného úradu, ktorý pre obec vykonáva konanie. Zamestnanec spoločného úradu s každou zúčastnenou obcou, resp. subjektom, pre ktorý pripravuje podklady alebo vykonáva výkon rozhodnutia, podpíše bezpečnostnú dokumentáciu a potrebné podklady aj vo svojom osobnom spise.
14. Účastníci dohody zabezpečia materiálové, technické, legislatívne podmienky na možnosť výkonu agendy v zmysle zákona 305/2013 Z.z. o e-Governmente.
15. Iné záležitosti pracovno-právneho charakteru upraví Obec Budimír vo svojich interných predpisoch (pracovný poriadok, organizačný poriadok, náplň práce, dokumentácia PO, BOZP, ZPS, smernica na používanie služobných vozidiel, atď.). Náklady a prevádzku týchto zákonných povinností za časť spoločného úradu zahrnie Obec Budimír do nákladov na chod spoločnej úradovne a na týchto nákladoch sa budú podieľať všetci účastníci zmluvy.

## **Článok V. Financovanie úradu**

1. Spoločný úrad bude financovaný účastníkmi dohody každoročným príspevkom (členským) podľa stanoveného vzorca, ktorý stanoví valné zhromaždenie na odporúčanie rady starostov (príloha č. 2). Finančná čiastka bude poukazovaná zálohovo raz ročne, polročne, štvrt'ročne alebo mesačne, najneskôr do 25. dňa prvého mesiaca príslušného štvrt'roku, ako záloha na účet obce Budimír, posledná úhrada musí byť realizovaná najneskôr do 25. októbra.
2. Podkladom na výrub príspevkov bude platobný príkaz, ktorý úradujúca obec doručí zúčastneným obciam najneskôr do konca januára príslušného roku.
3. Východiskom pre výpočet údajov bude počet obyvateľ'ov jednotlivých obcí prevzatý z každoročne zverejňovaného aktuálneho Výnosu dane z príjmov MF SR poukázaný samospráve.
4. Obec Budimír vyúčtuje skutočné náklady na prevádzku spoločného úradu za príslušný kalendárny rok najneskôr do 20. januára nasledujúceho roka. Zúčtovanie záloh bude vykonané podľa skutočne vynaložených výdavkov spoločného úradu za celý kalendárny rok do 20. februára nasledujúceho roka. Po odsúhlasení hospodárenia za predošlý rok účastníci dohody vykonajú vzájomné vyúčtovanie do päť dní od schválenia výsledku hospodárenia. Ak skutočné náklady na činnosť spoločného úradu budú vyššie ako poukázaná suma na

- jednotlivé úseky, rozdiel bude obci vyúčtovaný vo forme platobného príkazu najneskôr do konca februára nasledujúceho roka. Po ukončení účtovného obdobia (kalendárneho roka), spoločný úrad vykoná vyúčtovanie činností a dotácií na prenesený výkon štátnej správy aj za účastníkov dohody do 20. januára nasledujúceho roka, ktoré zašle účastníkom dohody
5. V prípade, že účastník dohody nezaplatí podľa schváleného rozpočtu spoločného úradu úhradu na príslušný štvrt'rok v stanovenom termíne a stanovenej výške, alebo neuhradí vyúčtovanie podľa schváleného hospodárskeho výsledku za minulý rok v termíne podľa článku V. ods. 4, spoločný úrad pozastaví výkon činností podľa tejto dohody do termínu vyrovnania podľnosti. Účastník dohody – dlžník je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 20 % ročne z dlžnej sumy omeškania splátky a hospodárskeho schodku z minulého roku.
  6. Podpisový vzor na finančné bankové operácie spoločného úradu bude mať starosta obce Budimír.
  7. Účastníci dohody sa dohodli, že spoločný úrad bude financovaný najmä formou participácie na princípe podielu počtu obyvateľ'ov, počtu zamestnancov, formou vložného a paušálnych príspevkov. Účastníci dohody súhlasia, že na zabezpečenie činnosti spoločného úradu na úseku preneseného výkonu štátnej správy podľa čl. I, ods. 1 poukáže finančné prostriedky za všetky obce priamo Obci Budimír príslušný orgán štátnej správy (okresný úrad, príslušné ministerstvo, atď.).
  8. Výkon na úseku prenesených kompetencií v správnom konaní na úseku stavebného poriadku a pozemných komunikácií uhradí účastnícka obec spoločnej úradovni vo forme vložného (členského). Vložné bude splatné na základe vystaveného platobného príkazu obce Budimír účastníkom dohody.
  9. Evidenciu počtu konaní vykonaných pre konkrétnu účastnícku obec vedie príslušný zodpovedný pracovník.
  10. Z dôvodu finančného zabezpečenia činnosti spoločného úradu z dôvodu nárastu nákladov v súvislosti s infláciou, zákonnou úpravou miezd, plnenia záväzkov kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa a kolektívnej zmluvy nižšieho stupňa a ďalších súvisiacich a nepredvídaných nákladov, sa účastníci dohodli na možnosti automatickej ročnej valorizácie schváleného príspevku na činnosť spoločného obecného úradu vo výške priemernej inflácie zverejňovanej Štatistickým úradom SR za predchádzajúci rok, resp. valorizáciu vo výške, ktorú navrhne Výkonný výbor a premietne do stanoveného vzorca v zmysle bodu 1 tohto článku.
  11. Kontrolu výkonu agendy spoločného úradu a nakladanie s finančnými prostriedkami bude priebežne kontrolovať hlavný kontrolór obce Budimír. Kedykoľvek tak môžu požadovať aj účastníci tejto dohody, a to i jednotlivo.
  12. Každý účastník dohody má právo na informácie o hospodárení spoločného obecného úradu.
  13. Správne poplatky sú neprenosné, preto ostávajú príjmom obcí, ktoré sú účastníkmi zmluvy.

## **Článok VI. Rezervný fond**

1. Účastníci zmluvy sa dohodli na vytváraní rezervného fondu.
2. Rezervný fond sa vytvára na účel krytia nárokov z pracovnoprávných vzťahov, ktoré môžu pracovníkom spoločného obecného úradu vzniknúť počas trvania ich pracovného pomeru alebo po skončení tohto pracovného pomeru a ktoré nie sú predvídateľnými opakujúcimi sa nárokmi. Ide najmä o odstupné, odchodné a obdobné jednorazové nároky. Rezervný fond môže štatutár použiť na základe odporúčania Výkonného výboru aj na iné účely, napríklad na modernizáciu úradu, technické zlepšenie činností úradu a ďalšie nepredvídané výdavky.
3. Rezervný fond sa vytvára prenosom nepoužitého prebytku členských režijných príspevkov

alebo priebežne podľa dohody zúčastnených strán a rovnako jeho výšku schvaľuje Zhromaždenie starostov na základe odporúčania Výkonného výboru a je súčasťou stanoveného vzorca.

4. Štatútár nesmie prostriedky rezervného fondu použiť na iný účel, ako je stanovený v bode 2 tohto článku.

## **Článok VII.**

### **Majetok spoločného obecného úradu**

1. Obstaranie kapitálového majetku pre spoločný úrad zabezpečuje Obec Budimír, a to efektívne, účelne a hospodárne, podľa rozsahu a charakteru obstarávaného majetku, po predchádzajúcom schválení účastníkmi dohody. Nadobudnutý majetok sa stáva majetkom Obce Budimír, ktorý je účtovaný, odpisovaný a inventarizovaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. V prípade zániku spoločného úradu sa zoznam nadobudnutého majetku predloží členom dohody na vysporiadanie.
2. Na majetku získanom na výkon činností spoločného obecného úradu pre jednotlivých účastníkov na základe tejto dohody sa budú účastníci podieľať pomerne, podľa počtu obyvateľov obce, ako účastníka dohody, k počtu všetkých obyvateľov účastníkov dohody.
3. Za záväzky vzniknuté voči tretím osobám z tejto dohody zodpovedajú spoločne a nerozdielne.
4. Nakladanie s majetkom spoločného úradu sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. Štatutárnym orgánom v majetkoprávných veciach týkajúcich sa spoločného úradu je starosta obce Budimír.

## **Článok VIII.**

### **Zhromaždenie starostov**

1. Zhromaždenie starostov účastníkov dohody je koordinačným, iniciatívnym a kontrolným orgánom. Zhromaždenie starostov sa uskutoční najmenej jedenkrát ročne.
2. Zhromaždenie starostov zvoláva a vedie starosta obce Budimír. Každý starosta má rovnoprávne postavenie voči ostatným účastníkom dohody bez ohľadu na veľkosť územia, či počet obyvateľov. Zhromaždenie starostov môže iniciovať aj výkonný výbor, prípadne iný účastník dohody, ktorý o zhromaždenie starostov požiada starostu obce Budimír.
3. Zhromaždenie starostov najmä:
  - a) navrhuje a odporúča podstatné náležitosti dohody:
    - aa) sídlo spoločného obecného úradu,
    - ab) zásady financovania a majetkových vzťahov pri zabezpečovaní činnosti úradu,
    - ac) počet zamestnancov úradu a zásady participácie jednotlivých obcí na ich financovaní,
    - ad) organizáciu úradu,
  - b) navrhuje zmeny a doplnky dohody,
  - c) prijíma opatrenia a odporúčania na skvalitnenie práce úradu.
4. Výsledky zhromaždenia starostov budú záväzné pre všetkých účastníkov tejto dohody len vo veciach, na ktoré sa súhlas obecných zastupiteľstiev účastníkov dohody nevyžaduje.

## **Článok IX. Výkonný výbor**

1. Výkonný výbor je iniciatívnym, poradným a kontrolným orgánom. Jeho členom sú starosta obce Budimír, ktorý predsedá spoločnej úradovni a ďalší traja starostovia obcí, ktoré sú účastníkom dohody tak, aby boli zastúpené všetky mikroregióny, v ktorých sú združené účastnícke obce. Členov výboru si určia spomedzi svojich starostov jednotlivé mikroregióny a informujú Obec Budimír o delegovaní člena. Členstvo vo výkonnom výbore zaniká momentom skončenia funkcie starostu obce, ktorá je účastníkom tejto dohody.
2. Zasadnutie výkonného výboru zvoláva predseda výkonného výboru podľa potreby, minimálne však jedenkrát ročne. Ak tak neurobí predseda, môže zasadnutie zvolať ktorýkoľvek člen výkonného výboru.
3. Členovia výkonného výboru rozhodujú nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov členov výkonného výboru. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu výkonného výboru.
4. Do pôsobnosti výkonného výboru patrí:
  - a) V prípade pochybností rozhoduje o rozsahu a spôsobe výkonu kompetencií zo strany spoločného úradu;
  - b) kontroluje plnenie úloh zo strany spoločného úradu a v prípade zistenia nedostatkov, ukladá opatrenia na ich odstránenie;
  - c) stanovuje každoročný vzorec na výpočet príspevkov na činnosť spoločného úradu a predkladá ho zhromaždeniu starostov na schválenie.
  - d) prerokúva a vyhodnocuje podnety účastníkov tejto dohody na spôsob výkonu práce pracovníkmi spoločného úradu;
  - e) predkladá starostovi obce Budimír návrhy na vyvodzovanie pracovno-právnych dôsledkov voči pracovníkom spoločného úradu;
  - f) podáva žiadosti, podnety, návrhy a iné informácie od miestne príslušných jednotlivých účastníkov dohody, na stretnutí výboru a naopak, informuje o záveroch, ktoré boli na výkonnom výbore;
  - g) tvorí výberovú komisiu pri obsadzovaní pracovníkov spoločného obecného úradu;
  - h) predkladá návrhy na rokovanie zhromaždenia starostov.
5. Odmena za výkon činností štatutára spoločného úradu a členov výkonného výboru sa riadi ustanoveniami zákona č. 253/1994 Z.z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov.

## **Článok X. Skončenie platnosti dohody**

1. Platnosť dohody sa končí:
  - a) odstúpením od zmluvy,
  - b) dohodou zmluvných strán,
  - c) výpoveďou,
2. Obec môže od dohody odstúpiť, ak obec Budimír napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu neplní povinnosti vyplývajúce z predmetu činnosti spoločného úradu.
3. Obec Budimír môže od dohody odstúpiť, ak zúčastnená obec napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu neplní povinnosti podľa tejto dohody.
4. V prípade odstúpenia od dohody ktorejkoľvek zmluvnej strany je obec Budimír povinná vyúčtovať preukázané náklady obce a zúčastnená obec je povinná vyúčtované náklady uhradiť. Zmluvné strany usporiadajú svoje záväzky do 30 dní od skončenia platnosti

dohody.

5. Vypovedať dohodu môže ktorákoľvek zmluvná strana, a to aj bez udania dôvodu. Vypovedná lehota je minimálne tri mesiace a začína sa počítať od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Výpoveď je možná len ku koncu príslušného kalendárneho roka.
6. Na platnosť odstúpenia alebo výpovede sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného zastupiteľstva obce ako účastníka dohody, ktorá chce od dohody odstúpiť. Súčasťou odstúpenia alebo výpovede musí byť výpis z uznesenia obecného zastupiteľstva, musí byť písomné a účinné dňom doručenia druhej zmluvnej strane.
7. V prípadoch odstúpenia od dohody sú v čase plynutia výpovednej lehoty účastníci dohody povinní vykonávať všetky úkony a činnosti podľa tejto dohody, ktoré nepripúšťajú odklad, a to predovšetkým s ohľadom na plynutie lehôt podľa platných právnych predpisov.
8. V prípade odstúpenia od dohody alebo vypovedania dohody bude spoločným obecným úradom účastníkovi dohody postúpená všetka príslušná agenda vrátane archivačných písomností podľa tejto dohody, v súlade s územnou pôsobnosťou účastníka dohody.
9. Pre usporiadanie vzájomných záväzkov medzi zmluvnými stranami v prípade výpovede alebo dohody o skončení platnosti zmluvy platia ustanovenia ods. 4 primerane.
10. Neplnenie záväzkov účastníka dohody voči spoločnému úradu, a to 6 mesiacov od splatnosti fakturovanej čiastky v súlade s čl. 5 je závažné porušenie tejto dohody a ohrozenie výkonu činností v zmysle tejto dohody, ktoré bude za následkom ukončenie vzájomnej spolupráce zo strany spoločného úradu z dôvodu neplnenia záväzkov na ťarchu Obce Budimír a ostatných účastníkov dohody s nemožnosťou obnovenia spolupráce po dobu 24 mesiacov odo dňa ukončenia, a to len po predchádzajúcom súhlase zhromaždenia starostov.

## **Článok XI. Spoločné ustanovenia**

1. Na základe tohto dodatku dochádza k prechodu práv a povinností z pracovnoprávnych vzťahov k zamestnancom zabezpečujúcich činností spoločného úradu z Obce Beniakovce na Obec Budimír.
2. Obec Beniakovce a Obec Budimír uskutočnia v súvislosti s týmto prechodom práv a povinností po vzájomnej súčinnosti postupy a opatrenia podľa Zákonníka práce. Obec Beniakovce odovzdá fyzicky i protokolárne evidencie ako aj majetok nadobudnutý z činnosti alebo pre potreby spoločného obecného úradu na účely jej ďalšej činnosti a postúpi ho na obec Budimír.

## **Článok XII. Záverečné ustanovenia**

1. Tento dodatok č. 1 k Dohode o zriadení spoločného obecného úradu sa uzatvára odo dňa 01.01.2025 na dobu neurčitú.
2. Dodatok č. 1 nadobúda platnosť dňom podpisu všetkých účastníkov dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po jej prvom zverejnení ktorýmkoľvek z účastníkov dohody v centrálnom registri zmlúv SR.
3. Dohodu možno meniť alebo doplniť len formou písomného dodatku podpísaného všetkými zmluvnými stranami.
4. Účastníkom tejto dohody o spoločnom obecnom úrade sa môžu stať aj ďalšie obce z okresu a príľahlých okresov, ktoré sa stotožňujú s podmienkami tejto dohody a prerokujú ju v obecnom zastupiteľstve.

5. Práva a povinnosti touto dohodou neupravené sa riadia ustanoveniami príslušných právnych predpisov.
6. Zmluva vrátane príloh je vyhotovená v 64 rovnopisoch rovnakej právnej sily, z ktorých každý účastník získa jedno vyhotovenie.
7. Podmienka platnosti dohody podľa § 20a, ods. 4 zákona č. 369/1991 Zb. o obecnom zriadení bola splnená pred jej podpisom. Výpisy uznesení obecných zastupiteľstiev účastníkov dohody tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto dohody. Vytvorenie spoločného obecného úradu schválili obecné zastupiteľstvá:

Obec Bačkovík	uznesenie č. 60/2024 zo dňa 11.12.2024,
Obec Baška	uznesenie č. 90/2024 zo dňa 11.12.2024,
Obec Beniakovce	uznesenie č. 73/2024 zo dňa 13.12.2024,
Obec Blažice	uznesenie č. 103/2024 zo dňa 05.12.2024,
Obec Bohdanovce	uznesenie č. 180/2024 zo dňa 11.12.2024,
Obec Bočiar	uznesenie č. 11/05//2024 zo dňa 4.12.2024,
Obec Boliarov	uznesenie č. 159/2024 zo dňa 13.12.2024,
Obec Budimír	uznesenie č. 172/2024 zo dňa 13.12.2024,
Obec Bukovec	uznesenie č. 364/2024 zo dňa 12.12.2024,
Obec Bunetice	uznesenie č. 5/2024 zo dňa 14.12.2024,
Obec Čakanovce	uznesenie č. 10/2024 zo dňa 6.12.2024,
Obec Čečejevce	uznesenie č. 158/12/2024 zo dňa 19.12.2024,
Obec Čížatice	uznesenie č. 19/2024 zo dňa 16.12.2024,
Obec Družstevná pri Hornáde	uznesenie č. 181/2024 zo dňa 11.12.2024,
Obec Ďurďošík	uznesenie č. 69/2024.. zo dňa 16.12.2024,
Obec Herľany	uznesenie č. 50/2024 zo dňa 3.12.2024,
Obec Hodkovce	uznesenie č. 16-12-2024 zo dňa 16.12.2024,
Obec Hrašovík	uznesenie č. 3/2024 zo dňa 12.12.2024,
Obec Hýľov	uznesenie č. 37/2024 zo dňa 12.12.2024,
Obec Chrastné	uznesenie č. 05/2024 zo dňa 21.11.2024,
Obec Kalša	uznesenie č. 80/2024 zo dňa 11.12.2024,
Obec Kecerovce	uznesenie č. 229/2024 zo dňa 11.12.2024,
Obec Kostofany nad Hornádom	uznesenie č. 107/2024 zo dňa 12.12.2024,
Obec Kokšov-Bakša	uznesenie č. 90/2024 zo dňa 12.12.2024,
Obec Košická Polianka	uznesenie č. 413/2024 zo dňa 16.12.2024,
Obec Košická Belá	uznesenie č. 11/2024-8B zo dňa 26.11.2024,
Obec Košické Oľšany	uznesenie č. 48/2024 zo dňa 12.12.2024,
Obec Kráľovce	uznesenie č. 42..... zo dňa 16.12.2024,
Obec Kysak	uznesenie č. 133/74/2024 zo dňa 10.12.2024,
<del>Obec Malá Ida</del>	<del>uznesenie č. .... zo dňa .....</del> ,
Obec Malá Lodina	uznesenie č. .... zo dňa ..... 2024,
Obec Milhošť	uznesenie č. 9/6/2024 zo dňa 05.12.2024,
Obec Mokrance	uznesenie č. 6/2024 zo dňa 04.12.2024,
Obec Mudrovce	uznesenie č. ....zo dňa .....
Obec Nižná Kamenica	uznesenie č. 112..... zo dňa 16.12.2024,
Obec Nižný Klátov	uznesenie č. 101..... zo dňa 16.12.2024,

Obec Nižný Čaj	uznesenie č. 9/6/2024 zo dňa 5.12.2024,
Obec Nová Polhora	uznesenie č. 96/2024 zo dňa 11.12.2024,
Obec Nováčany	uznesenie č. 188/12/2024 zo dňa 16.12.2024,
Obec Nový Salaš	uznesenie č. 38/2024 zo dňa 28.11.2024,
Obec Obišovce	uznesenie č. 41/2024 zo dňa 2.12.2024,
Obec Olšovany	uznesenie č. 7/18/2024.zo dňa 11.12.2024,
Obec Opátka	uznesenie č. 12/2024....zo dňa 16.12.2024,
Obec Ploské	uznesenie č. 6/9/2024....zo dňa 11.12.2024,
Obec Rákoš	uznesenie č. 5/2024/A7 zo dňa 14.12.2024,
Obec Rankovce	uznesenie č. .... .....zo dňa .....,
Obec Rozhanovce	uznesenie č. 52/2024 zo dňa 12.12.2024,
Obec Rudník	uznesenie č. 179/12/2024 zo dňa 17.12.2024,
Obec Sady nad Torysou	uznesenie č. 134/2024 zo dňa 12.12.2024,
Obec Slančík	uznesenie č. 111/2024 zo dňa 8.12.2024,
Obec Slanec	uznesenie č. 165/2024/A/1 zo dňa 10.12.2024,
Obec Slanská Huta	uznesenie č. 85/2024 zo dňa 11.12.2024,
Obec Slanské Nové Mesto	uznesenie č. 168/2024 zo dňa 14.12.2024,
Obec Sokol'	uznesenie č. 165/2024 zo dňa 9.12.2024,
<del>Obec Šemša</del>	<del>uznesenie č. .... .....zo dňa .....,</del>
Obec Trebejov	uznesenie č. 66/2024 zo dňa 15.12.2024,
Obec Vajkovce	uznesenie č. 53/2024 zo dňa 6.12.2024,
Obec Veľká Ida	uznesenie č. 134/2024 zo dňa 16.12.2024,
Obec Veľká Lodina	uznesenie č. 22/2024 zo dňa 10.12.2024,
Obec Vtáčkovce	uznesenie č. 188/2024 zo dňa 15.12.2024,
Obec Vyšný Čaj	uznesenie č. .... ..... zo dňa .....2024,
Obec Vyšný Klátov	uznesenie č. 144/2024 zo dňa 11.12.2024,
Obec Vyšná Kamenica	uznesenie č. 49/2024.. zo dňa 11.12.2024,
Obec Zlatá Idka	uznesenie č. 45/2024 zo dňa 29.11.2024,

**Podpisová strana:**

.....  
Obec Bačkovík

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Baška

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Beniakovce

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Blažice

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Bohdanovce

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Bočiar

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Boliarov

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Budimír

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Bukovec

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Bunetice

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Čakanovce

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Čečejevce

V Budimíre dňa .....



.....  
Obec Čížatice  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Družstevná pri Hornáde  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Ďurďošík  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Herľany  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Hodkovce  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Hrašovík  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Hýľov  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Chrastné  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Kalša  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Kecerovce  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Kostol'any nad Hornádom  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Kokšov-Bakša  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Košická Polianka

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Košická Belá

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Košické Oľšany

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Kráľovce

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Kysak

V Budimíre dňa .....

.....  
~~Obec Malá Ida~~

~~V Budimíre dňa .....~~

.....  
Obec Malá Lodina

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Milhošť

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Mokrance

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Mudrovce

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Nižná Kamenica

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Nižný Klátov

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Nižný Čaj  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Nová Polhora  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Nováčany  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Nový Salaš  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Obišovce  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Olšovany  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Opátka  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Ploské  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Rákoš  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Rankovce  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Rozhanovce  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Rudník  
V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Sady nad Torysou

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Slančák

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Slanec

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Slanská Huta

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Slanské Nové Mesto

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Sokol'

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Šemša

~~V Budimíre dňa .....~~

.....  
Obec Trebejov

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Vajkovce

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Veľká Ida

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Veľká Lodina

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Vtáčkovce

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Vyšný Čaj

V Budimíre dňa .....

.....  
Obec Vyšný Klátov

V Budimíre dňa .....

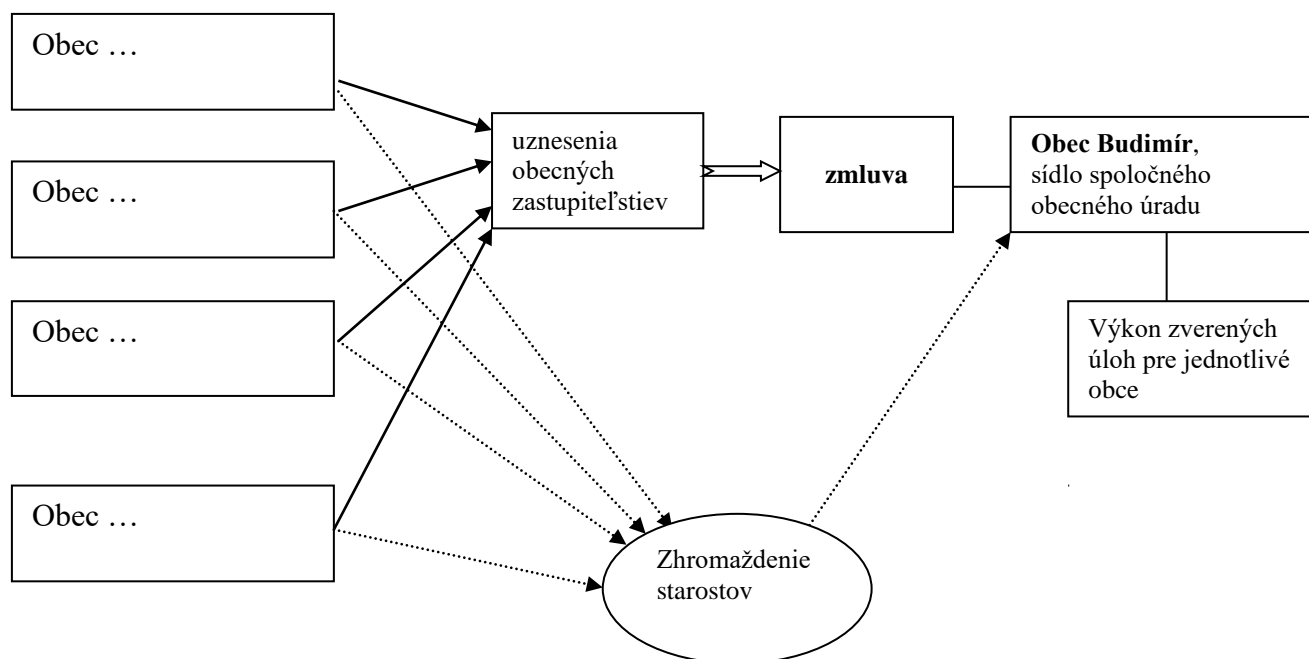
.....  
Obec Vyšná Kamenica

V Budimíre dňa .....

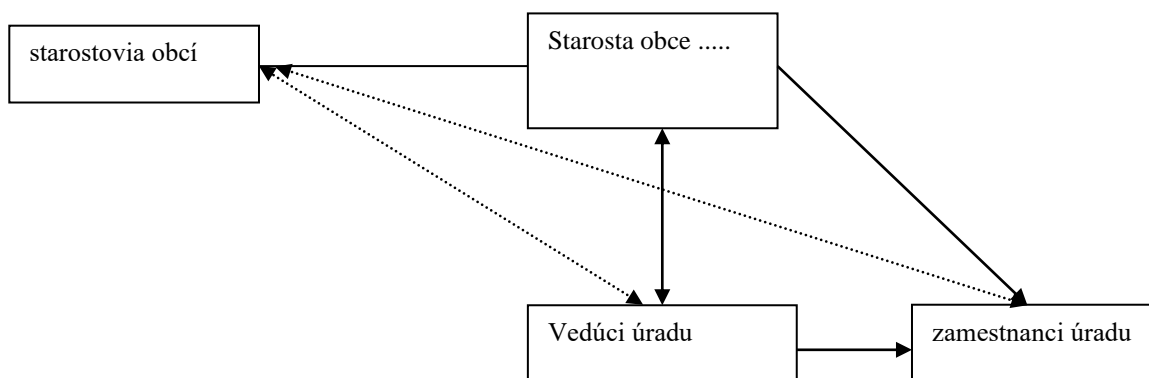
.....  
Obec Zlatá Idka

V Budimíre dňa .....

## Príloha č. 1 – Organizačná štruktúra spoločného úradu



- > účastníkom dohody o zriadení spoločného obecného úradu sa stane obec po predchádzajúcom súhlase v uznesení jej obecného zastupiteľstva
- .....> starostovia zúčastnených obcí tvoria zhromaždenie starostov, ktorý má koordinačný vzťah k spol. obecnému úradu



- starostovia obcí majú rovnocenné postavenie
- zamestnanci sú zamestnancami Obce Budimír, ktorá je zriaďovateľom úradu
- Vedúceho úradu poveruje a odvoláva starosta Obce Budimír, ktorá je zriaďovateľom úradu na návrh výkonného výboru
- vedúci úradu je zodpovedný starostovi Obce Budimír, ktorá je sídlom úradu, výkonnému výboru, zhromaždeniu starostov, ako aj jednotlivým starostom obcí v rozsahu týkajúcom sa ich agendy
- vedúci úradu je vo vzťahu k zamestnancom vedúcim zamestnancom
- vedúci zabezpečuje styk jednotlivých obcí s úradom
- vedúci zabezpečuje plnenie úloh uložených starostami obcí týkajúcich sa ich agendy za predpokladu, že sú v súlade s právnymi predpismi

